

Утверждаю
Директор ЧУ ДПО
«Учебный центр «Специалист»
Абрамова О.А.
2017г.
(приказ № 09 от 02.05.17)



Правила
приема, отчисления, восстановления и перевода обучающихся
в Частном учреждении дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Специалист»»

Принято
на заседании педагогического совета
ЧУ ДПО «Учебный центр «Специалист»
(протокол № 1 от 02.05.2017)

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила являются локальным нормативным актом и регламентируют прием, отчисление, восстановление и перевод обучающихся в частном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Специалист» (далее называемым Учреждение).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Гражданским Кодексом Российской Федерации, Уставом Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Специалист».

1.3. Продолжительность обучения регламентируется Рабочими программами.

1.4. Учебные группы комплектуются по мере набора обучающихся.

2. Прием обучающихся.

2.1. На обучение принимаются лица с рекомендуемым уровнем образования не ниже среднего (полного) общего образования.

2.2. На обучение по программам профессиональной подготовки водителей категории В могут быть приняты лица в возрасте от 17 лет.

2.3. Прием осуществляется на основании личного заявления и Договора оказания услуг по обучению.

2.4. Прием на обучение может производиться по направлениям предприятий и организаций, заключивших с Учреждением соответствующий договор.

2.5. Лица, не достигшие 18-летнего возраста, принимаются в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения трехстороннего договора.

2.6. При поступлении обучающиеся и их родители (законные представители) в обязательном порядке знакомятся с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. Прием заявлений на обучение осуществляется в течение всего года.

3. Порядок зачисления.

3.1. Обучающиеся для зачисления предоставляют в Учреждение следующие документы:

- паспорт гражданина РФ;
- медицинская справка (для профессиональной подготовки водителей ТС категории В; подготовки водителей мототранспортных средств категории А1; подготовки судоводителей маломерных моторных судов и водителей гидроциклов);
- фотографии 3*4 (2 шт.).

3.2. Зачисление в группу осуществляется после подписания Договора оказания услуг по обучению и внесения предоплаты стоимости обучения в сроки, установленные договором и Положением об оказании платных образовательных услуг в частном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Специалист».

4. Порядок отчисления.

4.1. Договорные отношения о предоставлении образовательных услуг с обучающимися прекращаются в связи с отчислением по основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в т.ч. в случае перевода в другое Учреждение;
- в случае невыполнения обучающимся обязанностей по освоению программы обучения и выполнению учебного плана (наличие систематических пропусков занятий (систематическими считаются пропуски 30% времени теоретического обучения и 10% практического обучения), а также в случае нарушения обязанностей, изложенных в «Правилах внутреннего распорядка для обучающихся» (употребление алкогольных, наркотических, токсических веществ, курение в Учреждении и на его территории, сквернословие, срыв занятий, преднамеренное нанесение материального ущерба Учреждению, оскорбление чести и достоинства преподавателей, работников или слушателей);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в т.ч. в случае ликвидации;
- наличие медицинского заключения о состоянии здоровья слушателя, препятствующего его дальнейшему обучению.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т.ч. материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является Приказ директора об отчислении обучающегося.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в 3-х дневный срок после приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении.

4.5. С момента отчисления обучающегося Договор на оказание услуг по обучению утрачивает силу. Дальнейшие отношения ведутся на новых условиях (по новому заявлению) как дополнительная услуга.

4.6. Обучающимся, отчисленным из состава своей группы, Учреждение может предоставить возможность обучения на новых договорных условиях на основании заявления о восстановлении, в качестве дополнительной услуги, исходя из возможностей.

5. Порядок восстановления.

5.1. Для восстановления в число обучающихся после отчисления или заявления о переносе сроков обучения необходимо подать заявление на восстановление. Администрация Учреждения при рассмотрении поступившего заявления предлагает возможные варианты продолжения обучения на момент обращения.

5.2. Восстановление осуществляется на основании приказа директора Учреждения.

Порядок перевода слушателей.

6.1. Слушатели могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;

СПРАВКА

Выдана _____
фамилия, имя, отчество (полностью)

в том, что он (а) на основании личного заявления и справки об обучении
_____,
дата выдачи и регистрационный номер справки

выданной _____,
полное наименование образовательного учреждения

будет зачислен (а) в порядке перевода для продолжения образования по
дополнительной профессиональной образовательной программе

наименование программы

Директор

(подпись)